



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO ITRI

P.zzale Rodari, snc - 04020 ITRI (LT)

Tel. 0771730050 Fax. 0771721738 - Codice Fiscale: 90048300595 Codice Meccanografico: LTIC83500Q

Prot. n. :

data, 23/11/2018

**Oggetto:** contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato tra Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lidia Cardì (C.F. CRDLDI60H48E375L) e la sig.ra **D'AMBROGIO ANTONELLA** [REDACTED] nata a [REDACTED] il [REDACTED] e residente a [REDACTED] - [REDACTED].

## PREMESSO

che con provvedimento del Dirigente dell'Ufficio Scolastico Provinciale / del Dirigente scolastico in data 23/11/2018, la sig.ra **D'AMBROGIO ANTONELLA** e' stata individuato quale destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 44 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007 per il comparto scuola, in quanto inserito nella [graduatoria [permanente] [provinciale] [di istituto] ] [lista di collocamento predisposta dal Centro per l'Impiego] degli aspiranti a supplenza in qualità di personale A.T.A., per il profilo professionale **collaboratore scolastico**; che la proposta di assunzione, accettata dall'interessato, riporta la posizione di graduatoria 28 [con punteggio 34,5];

## SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di **personale A.T.A. supplente fino al termine delle attività didattiche**, con decorrenza dal **23/11/2018** e cessazione al **30/06/2019**, per n. **36,00** ore settimanali di servizio presso LTIC83500Q - ISTITUTO COMPRENSIVO ITRI, dove dovrà presentarsi per l'assunzione in servizio in data 23/11/2018.

Le prestazioni, proprie del profilo professionale di **collaboratore scolastico**, consisteranno nell'espletamento delle attività attribuite al profilo stesso dal vigente C.C.N.L..

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ed e' pari a euro **15.531,72** come stipendio annuo lordo secondo le vigenti tabelle contrattuali oltre ogni altro assegno o indennità previsti dalle vigenti disposizioni, sulla base di 36/36mi.

La spesa relativa graverà sul capitolo \_\_\_\_ del bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO (regione).

La liquidazione della tredicesima mensilità e dell'eventuale compenso sostitutivo delle ferie non godute e' effettuata, con le modalità previste e determinate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, dall'ufficio che provvede al pagamento dello stipendio, in relazione alla durata del presente contratto.

Riguardo alla documentazione di rito occorrente per la costituzione del rapporto di lavoro ed a corredo del presente contratto, si rammenta che la mancata presentazione, così come la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione – comprese quelle effettuate nel corso della procedura di reclutamento – comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto e' regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Si rammenta, in particolare, che la mancata assunzione del servizio - salvo causa impedimento prevista dalla legge - nei termini stabiliti, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. E' altresì causa di

risoluzione del medesimo l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, come pure il mancato possesso dei requisiti e l'accertata non idoneità al servizio.

*(contratto trasmesso per via telematica a RTS e SPT)*

Il presente contratto viene inviato esclusivamente in forma telematica, con firma digitale, al Dipartimento Amministrazione del Personale e Servizi del Tesoro – Servizio Centrale per il Sistema Informativo Integrato, alla Ragioneria territoriale dello Stato per il prescritto riscontro e alla Direzione territoriale dell'economia e delle finanze per il previsto pagamento in via provvisoria.

*(contratto trasmesso per via telematica solo a RTS – solo per le casistiche previste dalla Circolare)*

Il presente contratto viene inviato in forma telematica, con firma digitale, alla Ragioneria territoriale dello Stato per il prescritto riscontro.

Il medesimo non può essere trattato dal Servizio Centrale per il Sistema Informativo Integrato del Tesoro [perché modificato successivamente all'acquisizione da parte del suddetto Sistema Informativo] [in quanto rientra nelle fattispecie previste dalla Circolare Ministeriale n. \_\_\_/2008, al punto \_\_\_]. Pertanto viene inviato in forma cartacea alla Direzione territoriale dell'economia e delle finanze per il previsto pagamento in via provvisoria.

Alla sig.ra **D'AMBROGIO ANTONELLA** viene consegnata copia del codice di comportamento riportato nel vigente CCNL, con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto.

La sig.ra **D'AMBROGIO ANTONELLA** dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, dando per conosciute le norme contrattuali e quelle di riferimento alle quali si fa rinvio.

Il presente contratto, redatto in duplice copia in carta semplice, è sottoscritto dal dirigente scolastico e dall'interessato e potrà essere registrato in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

**ITRI, 23/11/2018**

Firma per accettazione  
D'AMBROGIO ANTONELLA

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lidia Cardi

Codice contratto: XXXXXXXXXXXX  
Versione: 01

## ALLEGATI

Si elenca la documentazione presentata dalla sig.ra **D'AMBROGIO ANTONELLA** in occasione della stipula del presente contratto.

È stato presentato certificato di idoneità all'impiego rilasciato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ da \_\_\_\_\_ dal quale risulta che la sig.ra **D'AMBROGIO ANTONELLA** è idonea al servizio.

*(in alternativa alla precedente)*

Fatta salva l'applicazione dell'art. 37 del D.L. 112/2008, tenuto conto dell'urgenza e delle esigenze straordinarie, relativamente al certificato di idoneità fisica al servizio, la docente D'AMBROGIO ANTONELLA si obbliga a presentarlo all'Istituzione Scolastica; in mancanza il Dirigente provvederà a risolvere il contratto con effetto immediato, senza obbligo di preavviso, e contestualmente a sospendere la corresponsione del trattamento economico, nonché a darne notizia alla Ragioneria territoriale dello Stato.

In data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ è stata presentata

- dichiarazione sulle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.Lgs. 297/1994 o dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001,
- autorizzazione al trattamento dei dati personali dichiarati, ai sensi del D.Lvo 196/2003
- dichiarazione su forma di previdenza complementare

È stata presentata dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

*(in alternativa alla precedente)*

La sig.ra **D'AMBROGIO ANTONELLA** dichiara di avere presentato la dichiarazione sostitutiva di certificazione all'atto della presentazione della domanda d'iscrizione nella graduatoria provinciale, permanente o d'istituto e che la relativa documentazione è depositata presso \_\_\_\_\_.

Il Dirigente scolastico attesta che l'assunzione in servizio della sig.ra **D'AMBROGIO ANTONELLA** è avvenuta il giorno 23/11/2018.

*(in alternativa alla precedente)*

Il Dirigente scolastico provvederà ad accertare che l'assunzione in servizio della sig.ra **D'AMBROGIO ANTONELLA** avvenga nella data 23/11/2018 indicata nel presente contratto.

## DICHIARAZIONI

In relazione alla forma di previdenza complementare riservata al personale del comparto scuola, istituita con accordo tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali della scuola del 14 marzo 2001, ...l... sottoscritt... dichiara:

\_\_\_ di essere già iscritto al Fondo Scuola Espero \_\_\_ ha optato per il riscatto della posizione maturata

\_\_\_ di non essere iscritto al Fondo Scuola Espero

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si rammenta che non è iscritto al fondo chi abbia chiesto il riscatto della posizione maturata alla scadenza del precedente contratto.

...l... sottoscritt... dichiara:

\_\_\_ di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.L.vo n. 297/1994 o dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001

ovvero

\_\_\_ di trovarsi in una delle suddette situazioni di incompatibilità e di optare per il nuovo rapporto di lavoro

Data \_\_/\_\_/\_\_

Firma \_\_\_\_\_